Nový zaměstnanecký portál | Fiori jako rozšíření

Vše začíná 17. března 2025!

O co jde?

Fiori je rozšířením nového zaměstnaneckého portálu o další funkce. Vybrané údaje o řízení pracovní doby si můžete kdykoli prohlédnout a s okamžitou platností je sami spravovat. Samozřejmě v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů. Fiori bude postupně zaváděn na pobočkách. O přesném termínu budete informováni.

K čemu to potřebuji?

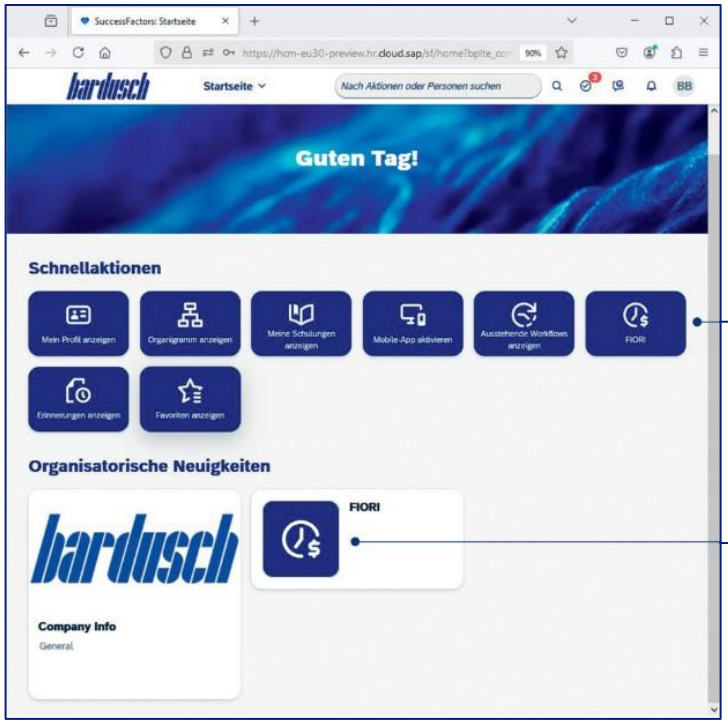
Můžete například použít Fiori:

- Výplatní pásky ke stažení
- Přidání chybějících časů
- Zadejte nepřítomnost (nemoc nebo dovolená)

Jak to funguje?

Přihlaste se do SAP SuccessFactors pomocí přístupových údajů. Na úvodní stránce zaměstnaneckého portálu klikněte na dlaždici Fiori a přejděte na požadovanou stránku. Přihlásit se můžete z libovolného zařízení - chytrého telefonu, notebooku nebo tabletu.

Jak se dostat do Fiori:



Žádosti o dovolenou, Výplatní pásky a záznam času

Kliknutím na **dlaždici "Fiori"** můžete zobrazit nebo stáhnout důležité dokumenty, přidat chybějící pracovní hodiny nebo zaevidovat nepřítomnost. udržovat.

Registrace - možnost 1: přes APP

Pokud již používáte aplikaci SuccessFactors Mobile, můžete ji jednoduše otevřít a kliknout na dlaždici "Fiori". V prohlížeči se otevře nové okno a vy můžete používat Fiori.

Klikněte na **dlaždici "Fiori"**.

Pokud aplikaci ještě nepoužíváte, stáhněte si aplikaci **SAP SuccessFactors Mobile** z App Store nebo Play Store.

Vyberte možnost **Aktivierung mit QR-Code**. Nyní naskenujte QR kód na přihlašovacím dopise. *(Dopis obdržíte na své pracoviště během několika dní.)* Nyní stačí zadat přihlašovací údaje a změnit heslo. Nyní máte přístup do systému.

Registrace - možnost 2: přes BROWSER

Chcete-li získat přístup k systému Fiori, zadejte nejprve do okna prohlížeče adresu URL systému SAP SuccessFactors:

https://url.bardusch.com/successfactors

Přihlaste se pomocí svého uživatelského jména a hesla, které jste si sami přidělili. Nyní klikněte na **dlaždici "Fiori"**. Otevře se nové okno a můžete začít používat Fiori.