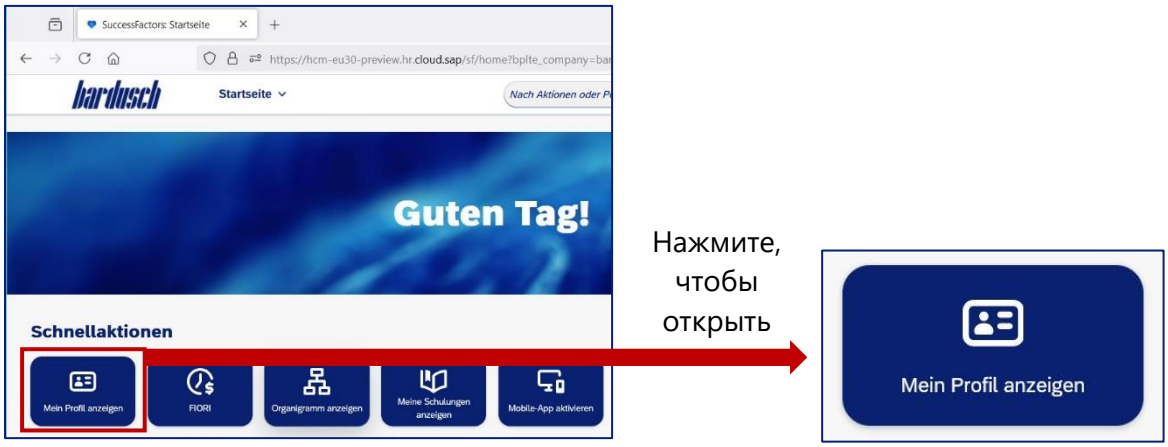
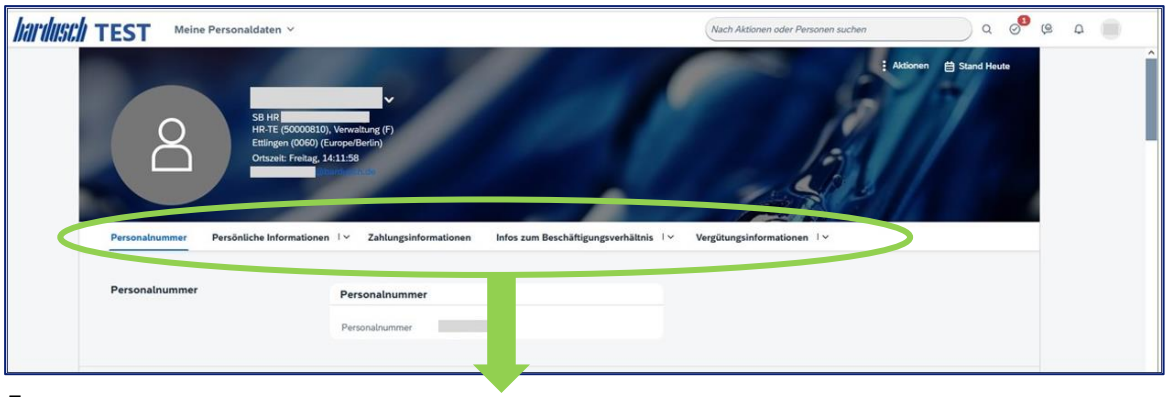
Портал для сотрудников | SAP SuccessFactors – Авторизация работы

Инструкции для сотрудников





Лента с различными категориями ваших данных

Persönliche Informationen = ваши личные данные

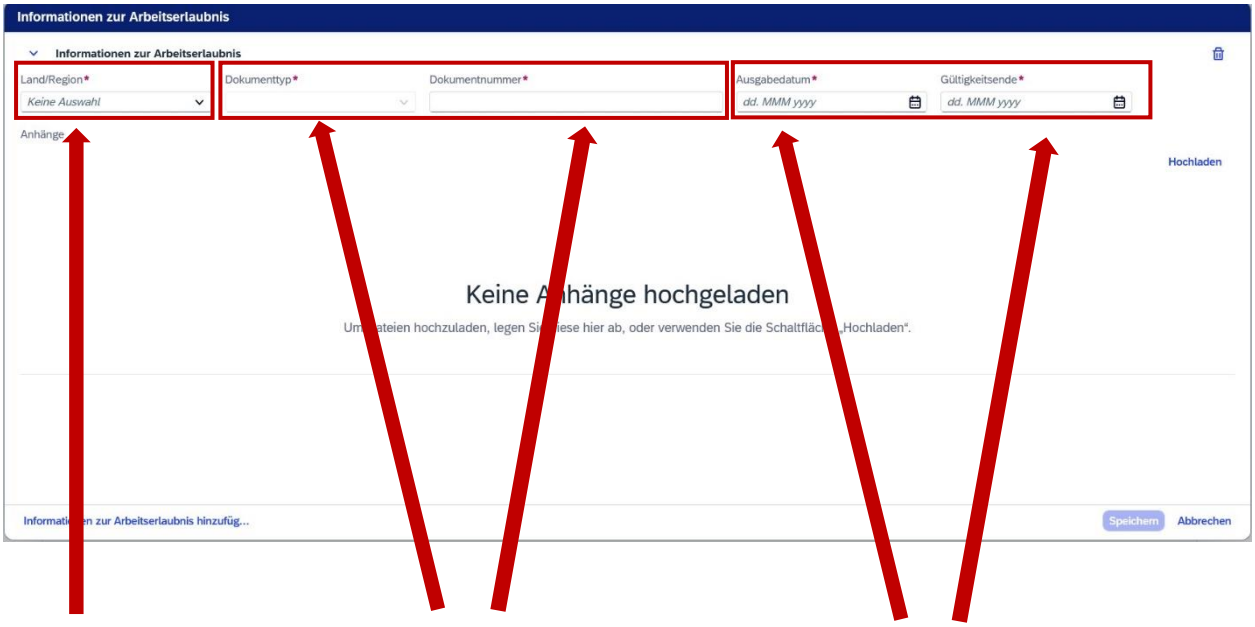
Zahlungsinformationen = Ваши банковские реквизиты

Infos zum Beschäftigungsverhältnis = Информация о вашей компании и должности

Vergütungsinformationen = Информация о вашем вознаграждении

Укажите разрешение на работу

В разделе "Личная информация" прокрутите страницу до пункта "**Ausweisnummerinfo**"

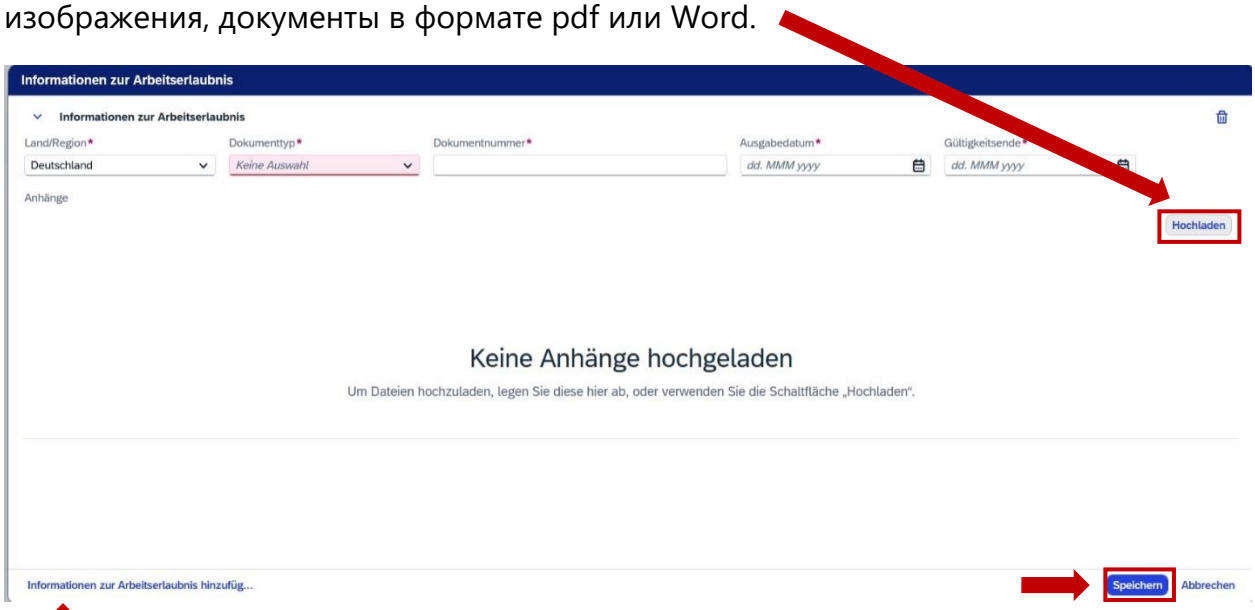


Укажите здесь страну, в которой вы работаете.

Выберите нужный тип документа и введите его номер.

Введите здесь дату выдачи и срок действия.

Затем загрузите соответствующий документ. Например, вы можете прикрепить изображения, документы в формате pdf или Word.



Дополнительно: Вы также можете добавить несколько разрешений

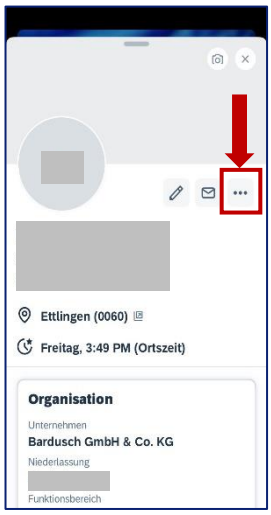
Нажмите кнопку "Сохранить".

Портал для сотрудников | SAP SuccessFactors – Изменение данных (смартфон)

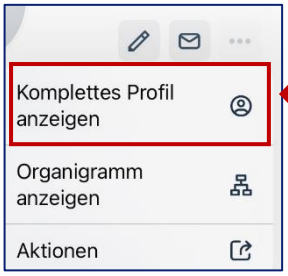
Инструкции для сотрудников

Изменить личные данные

Нажмите на инициалы

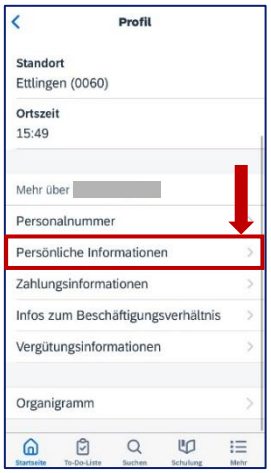


Нажмите на «три точки»



Нажмите здесь

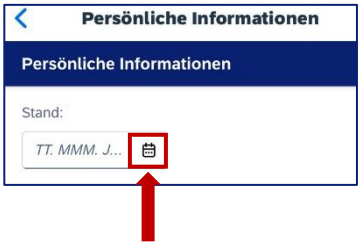
Прокрутите вниз



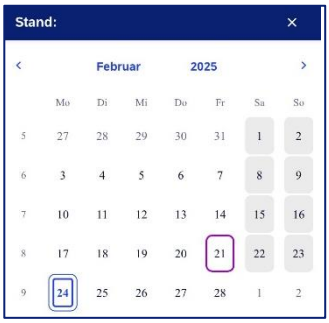
Нажмите здесь

Нажмите здесь

Нажмите на карандаш



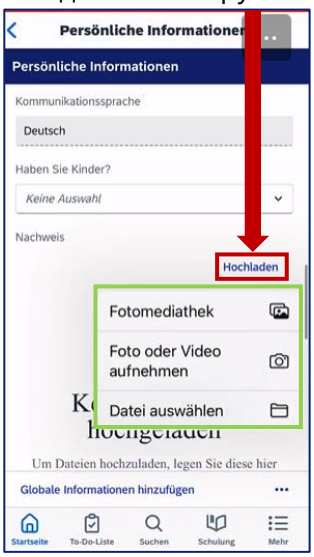
Нажмите здесь и выберите дату изменения



Введите изменение

Прокрутите вниз

При необходимости загрузите доказательство

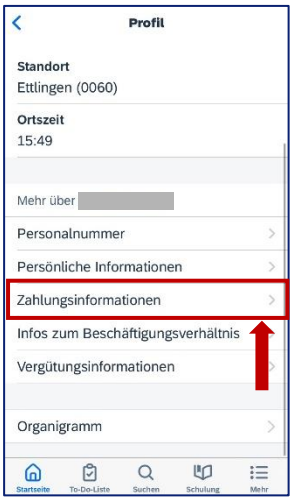


Прокрутите вниз

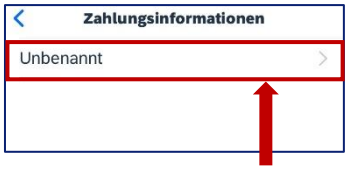
Нажмите "Сохранить"

Используйте стрелку, чтобы вернуться на страницу профиля.

Платежные реквизиты



Нажмите здесь



Нажмите здесь

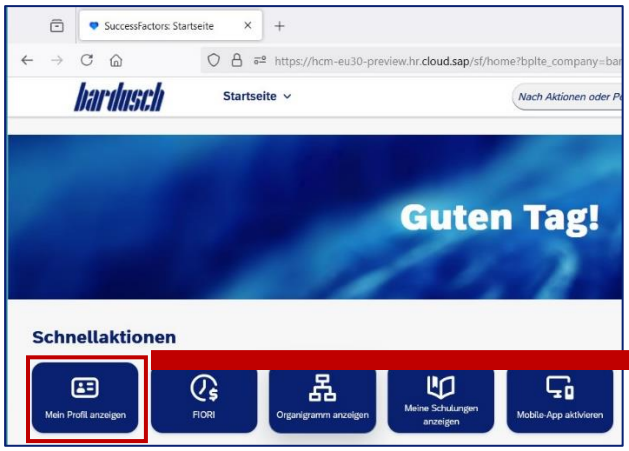
Нажмите на карандаш

Далее действуйте так же, как и при изменении личных данных.

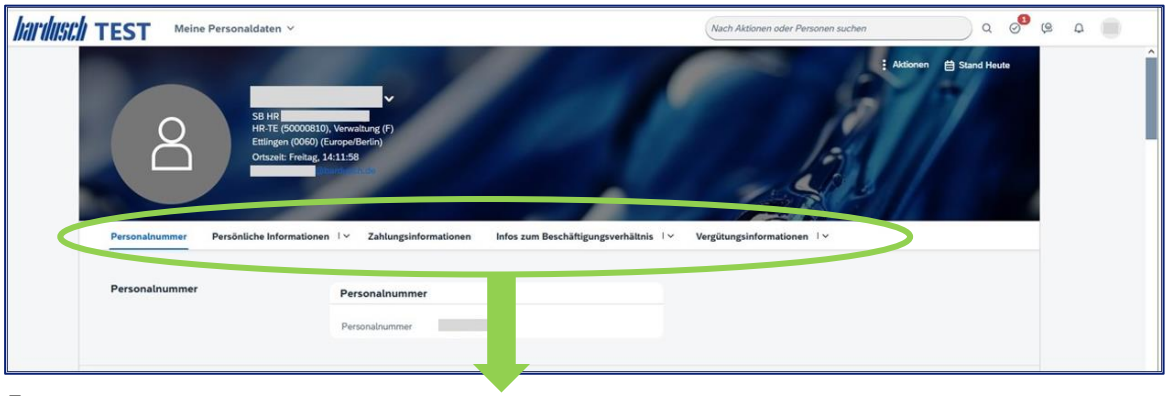
Тот же принцип применим **ко всем изменениям**. Например, вы также можете установить или изменить подтверждение проживания в приложении (в разделе " Persönliche Informationen" -> " Informationen zur Arbeitserlaubnis").

Портал сотрудников | SAP SuccessFactors – Изменение данных

Инструкции для сотрудников



Нажмите здесь, чтобы открыть



Лента с различными категориями ваших данных

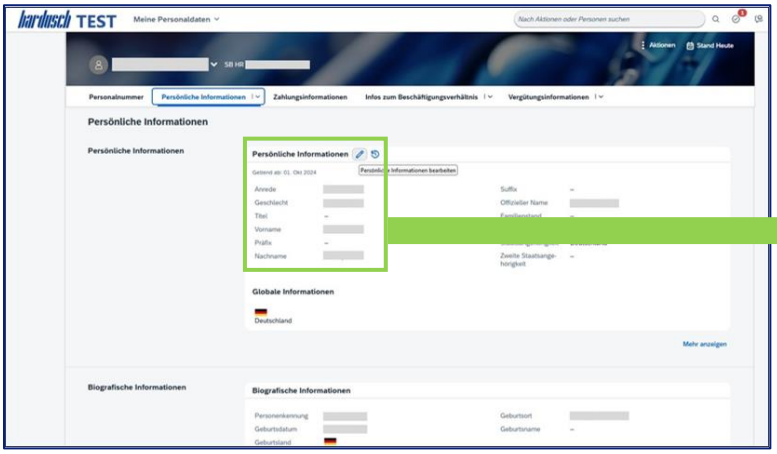
Persönliche Informationen = ваши личные данные

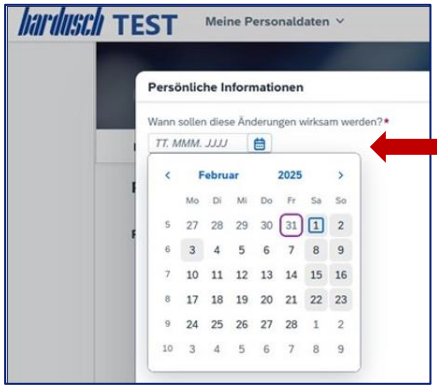
Zahlungsinformationen = Ваши банковские реквизиты

Infos zum Beschäftigungsverhältnis = Информация о вашей компании и должности

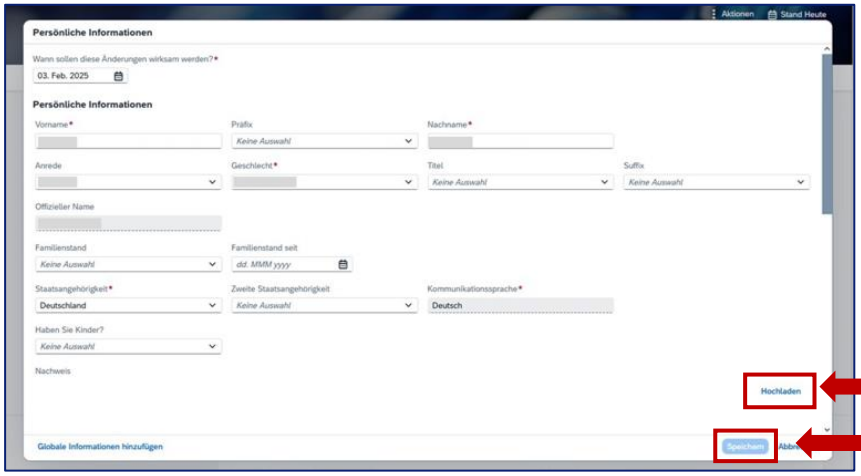
Vergütungsinformationen = Информация о вашем вознаграждении

Нажмите на "Карандаш", чтобы отредактировать данные





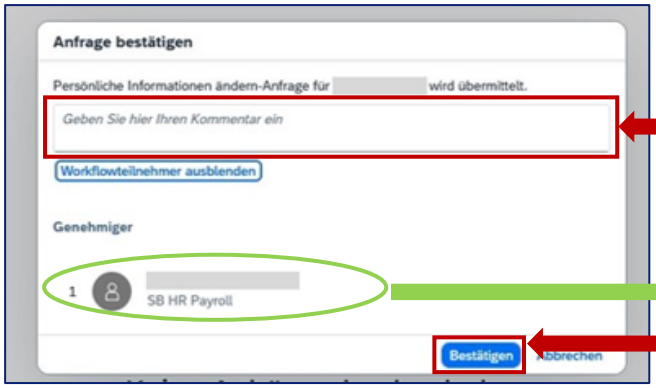
Выберите дату, с которой должно применяться изменение (например, с сегодняшнего дня).



Введите изменение

Загрузите доказательство

Нажмите на "Сохранить"



Введите сообщение, если необходимо

Освобождение человека

Нажмите "Подтвердить"

Нажмите на "Ausstehende Workflows anzeigen“

С поправкой можно ознакомиться здесь

Вы также можете изменить свои банковские реквизиты в разделе "Zahlungsinformationen".

Портал для сотрудников | SAP SuccessFactors – Навигация

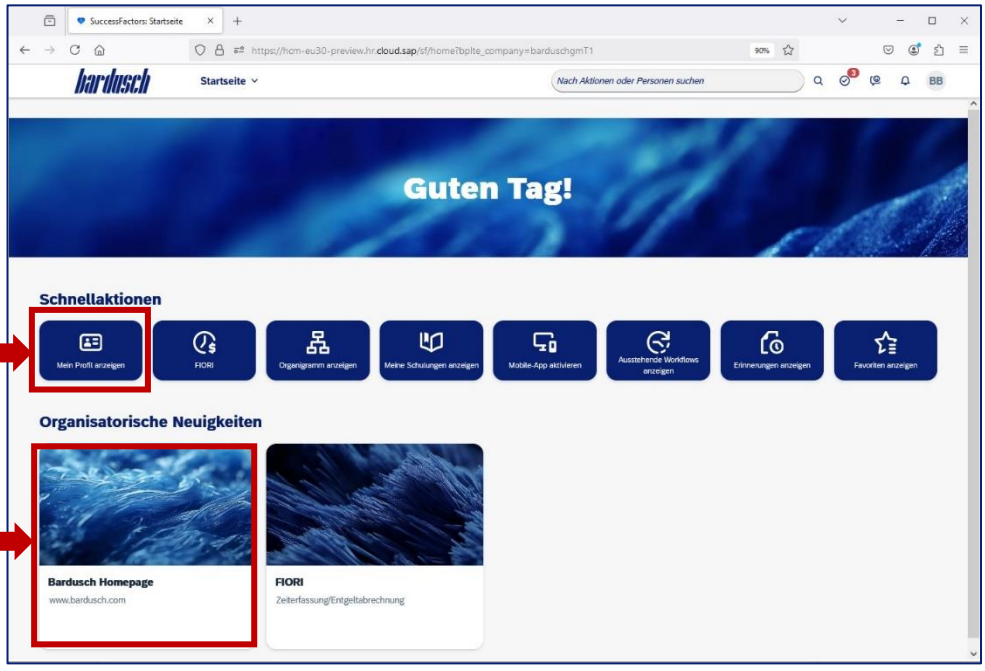
Инструкции для сотрудников

Войдите в систему, используя свое имя пользователя и пароль.
Вы получили данные для входа в систему в письме.

Домашняя страница SAP SuccessFactors

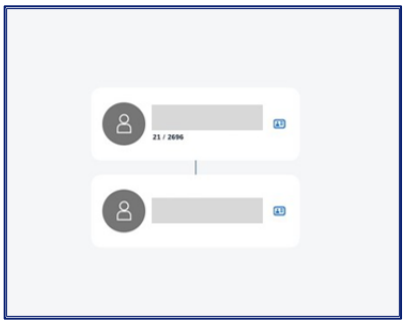
Нажмите здесь, чтобы открыть свой профиль

Нажмите здесь, чтобы открыть домашнюю страницу bardusch



Показать организационную структуру

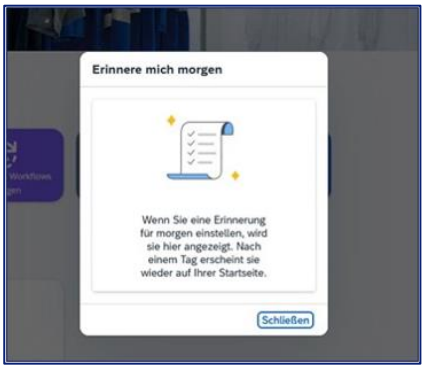
Иерархия коллег и начальства

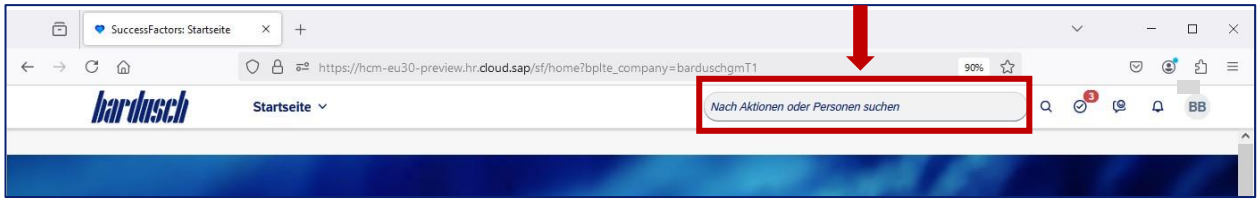


незавершенных рабочих процессов

Просмотр отправленных запросов на

Показать воспоминания



Поиск коллег

Введите имя > Показать публичный профиль (имя, функция, адрес электронной