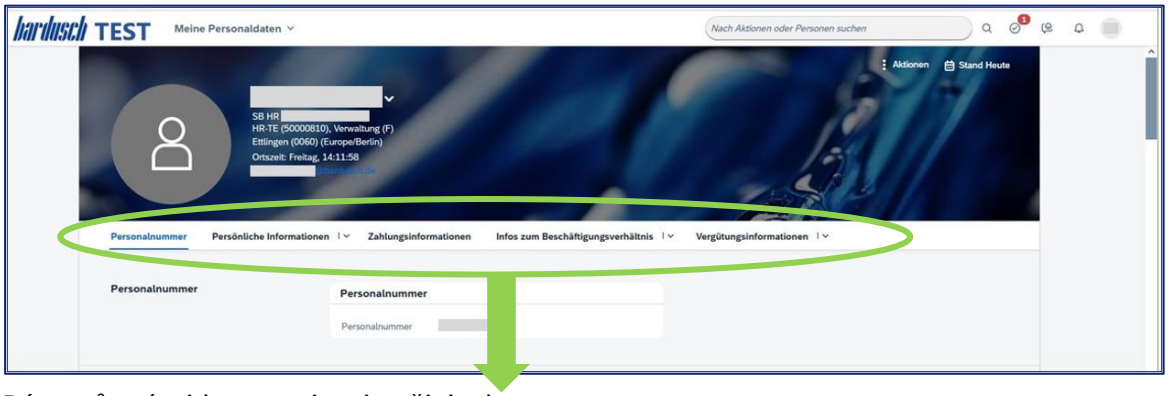
Zaměstnanecký portál | SAP SuccessFactors – Oprávnění k práci

Pokyny pro zaměstnance



Pás s různými kategoriemi vašich dat

Persönliche Informationen = vaše osobní údaje

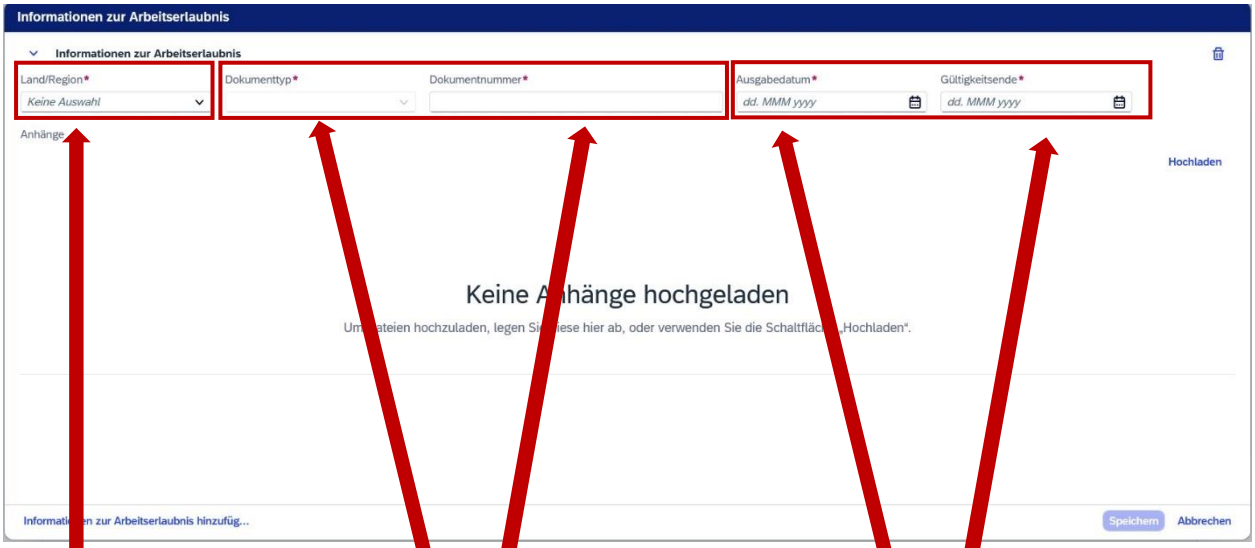
Zahlungsinformationen = Vaše bankovní údaje

Infos zum Beschäftigungsverhältnis = Informace o vaší společnosti a pracovní pozici

Vergütungsinformationen = Informace o vašem odměňování

Uveďte pracovní povolení

V části osobní údaje přejděte na položku "**Ausweisnummerinfo**".

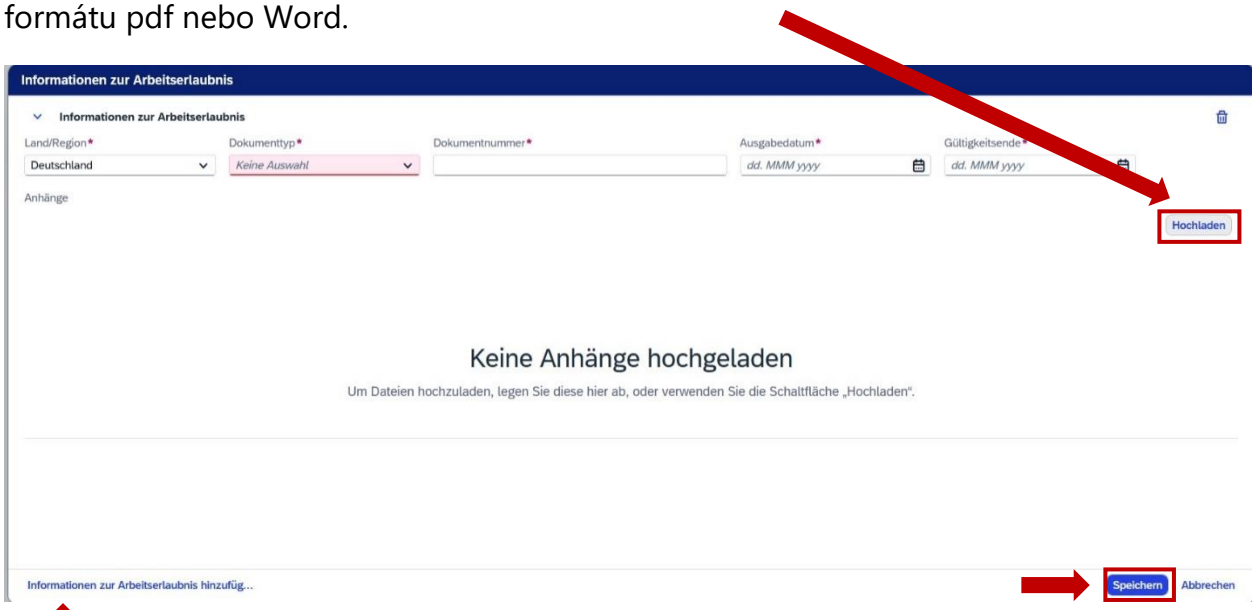


Zde zadejte zemi, ve které pracujete.

Vyberte správný typ dokumentu a zadejte číslo dokumentu.

Zde zadejte datum vydání a datum platnosti.

Poté nahrajte příslušný dokument. Můžete připojit například obrázky, dokumenty ve formátu pdf nebo Word.



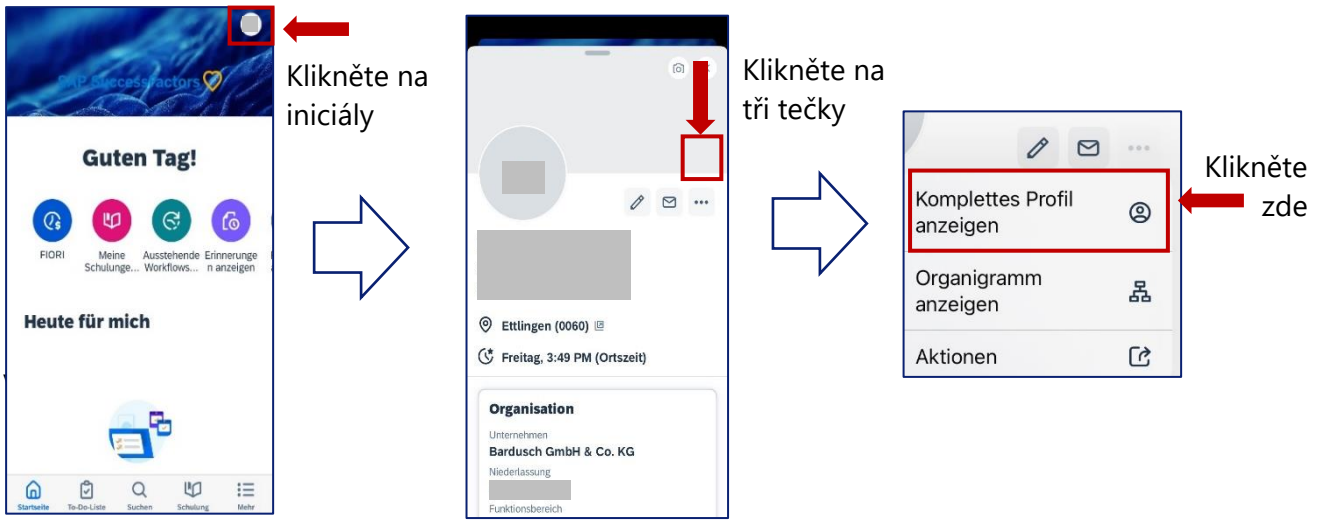
Volitelně: Můžete také přidat více pracovních oprávnění.

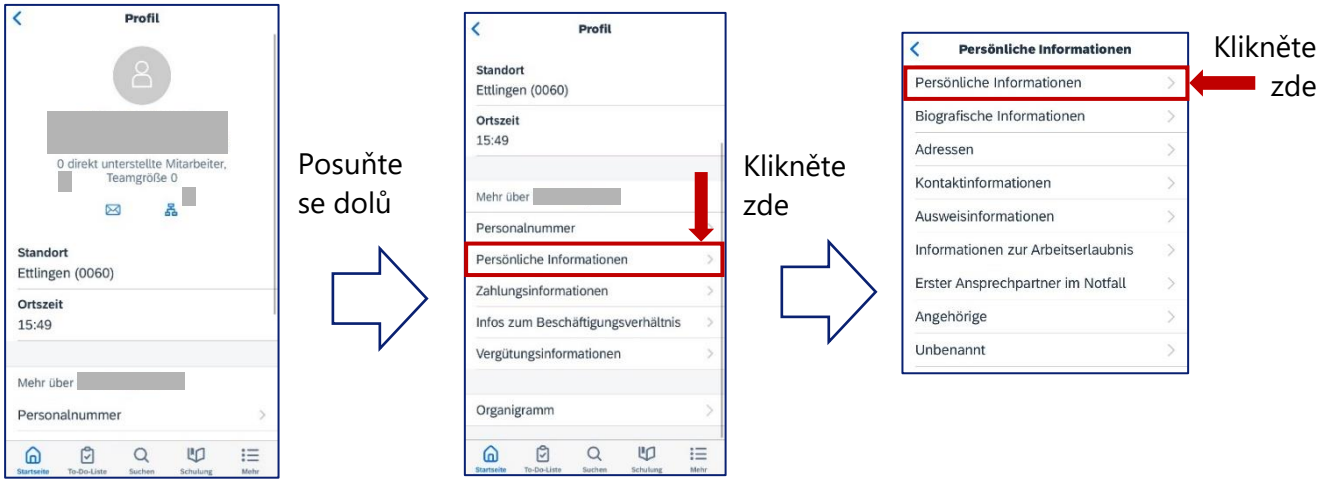
Klikněte na tlačítko "Uložit".

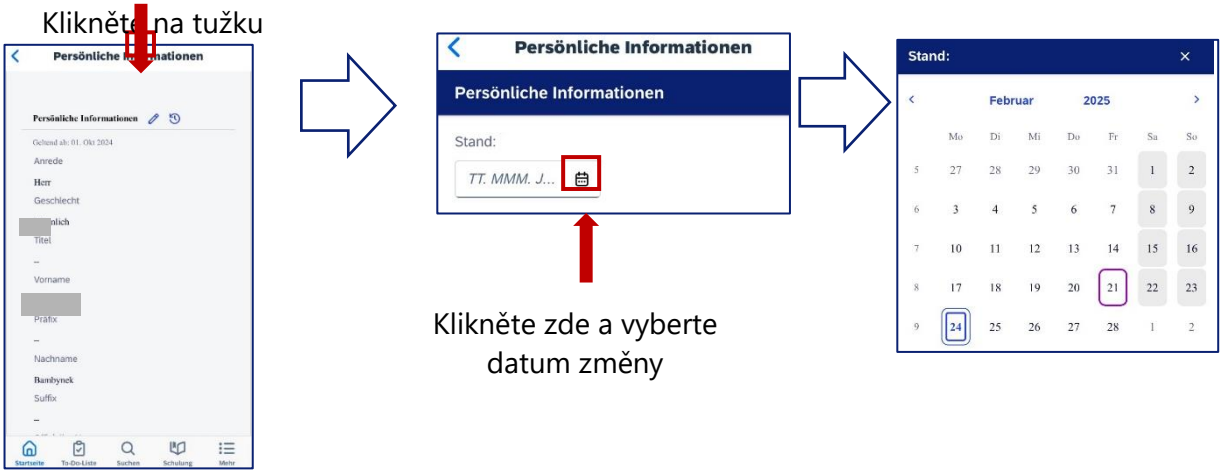
Zaměstnanecký portál | SAP SuccessFactors - Změna údajů (App)

Pokyny pro zaměstnance

Změna osobních údajů



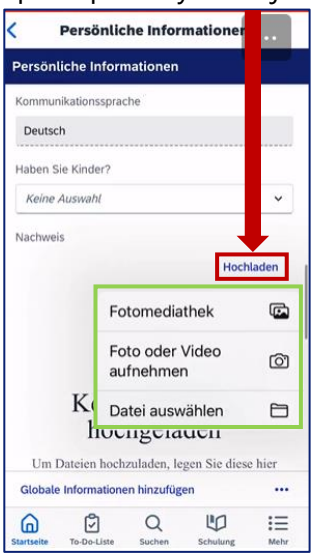




Zadejte změnu

Posuňte se dolů

V případě potřeby nahrajte důkaz

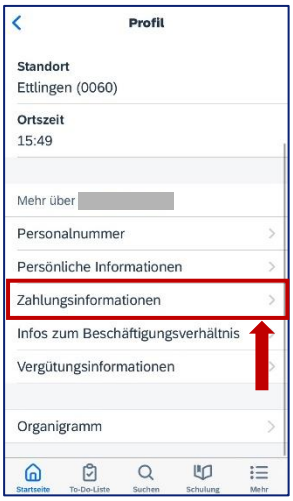


Posuňte se dolů

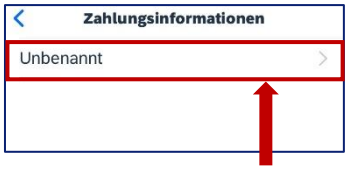
Klikněte na Uložit

Šipkou se vrátíte na stránku profilu.

Informace o platbě



Klikněte zde



Klikněte zde

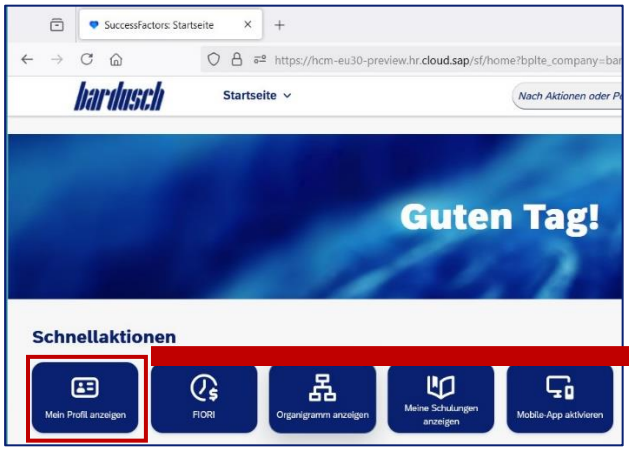
Klikněte na tužku

Odtud postupujte stejně jako při změně osobních údajů.

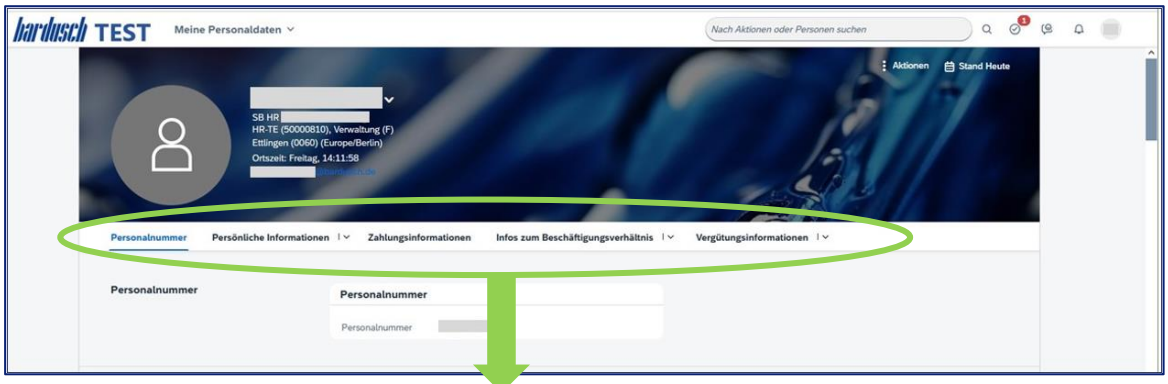
Stejný princip platí pro **všechny změny**. V aplikaci můžete například také nastavit nebo změnit doklad o pobytu (v části " Persönliche Informationen" -> " Informationen zur Arbeitserlaubnis").

Zaměstnanecký portál | SAP SuccessFactors - Změna údajů

Pokyny pro zaměstnance



Klikněte zde pro otevření



Pás s různými kategoriemi vašich dat

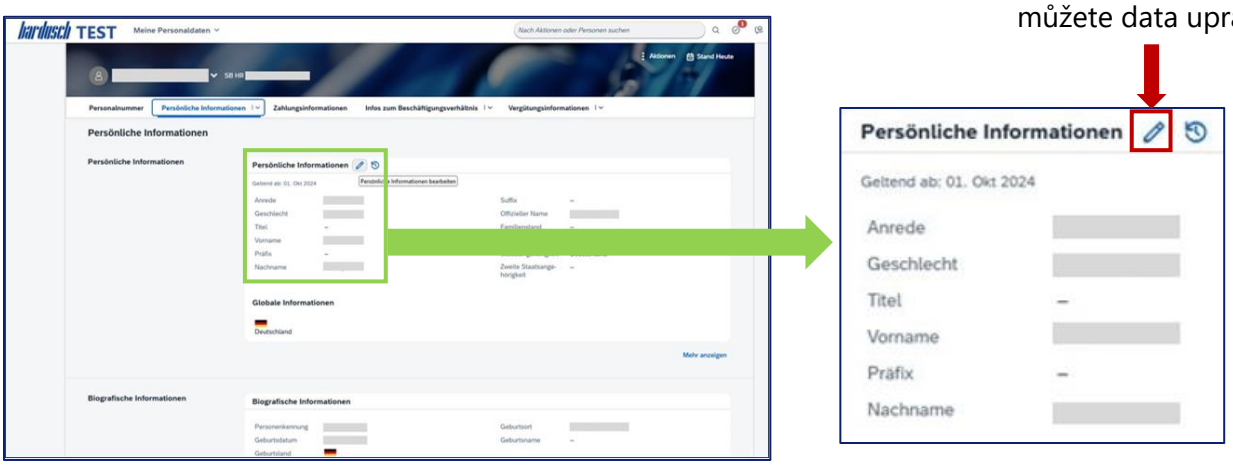
Persönliche Informationen = vaše osobní údaje

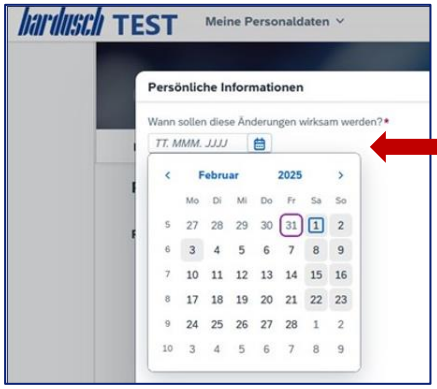
Zahlungsinformationen = Vaše bankovní údaje

Infos zum Beschäftigungsverhältnis = Informace o vaší společnosti a pracovní pozici

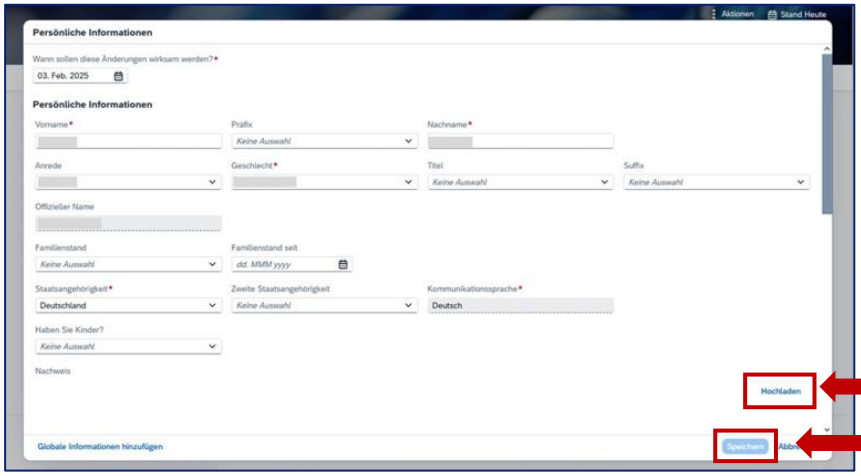
Vergütungsinformationen = Informace o vašem odměňování

Kliknutím na tužku můžete data upravit





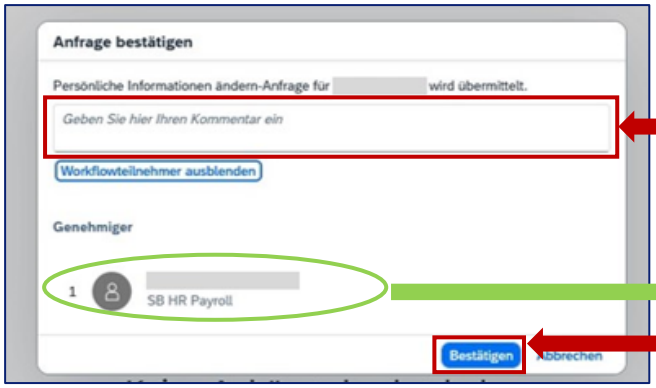
Vyberte datum, od kterého má změna platit (např. od dnešního dne).



Zadejte změnu

Nahrát důkaz

Klikněte na Uložit



V případě potřeby zadejte zprávu

Propouštějící osoba

Klikněte na Potvrdit

Klikněte na "Ausstehende Workflows anzeigen"

Pozměňovací návrh naleznete zde

Stejným způsobem můžete změnit své bankovní údaje v části " Zahlungsinformationen".

Zaměstnanecký portál | SAP SuccessFactors – Navigace

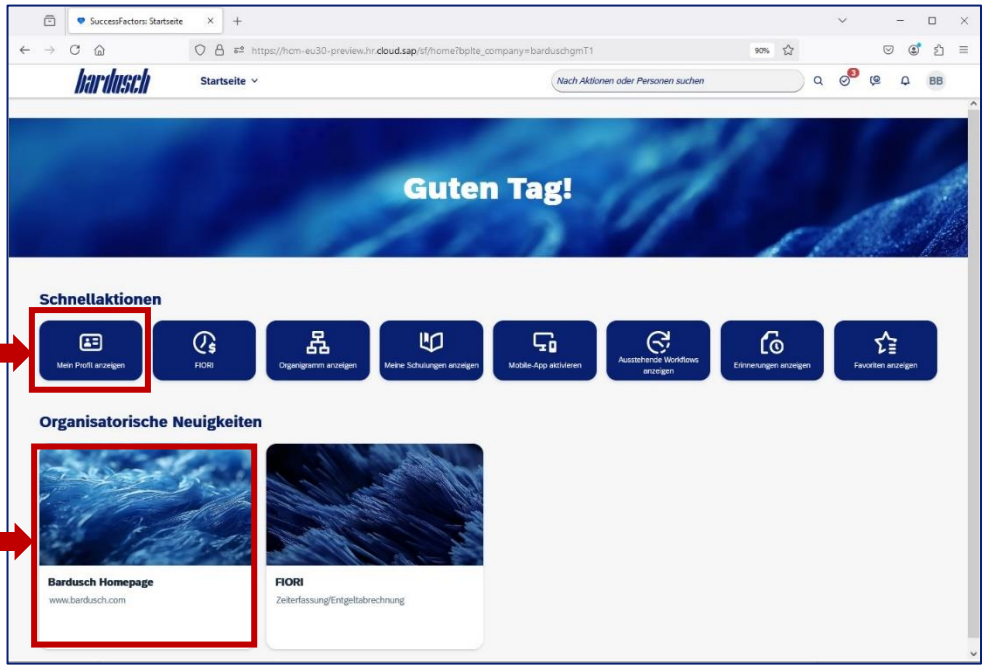
Pokyny pro zaměstnance

Přihlaste se pomocí svého uživatelského jména a hesla.
Přihlašovací údaje jste obdrželi v dopise.

Domovská stránka SAP SuccessFactors

Kliknutím sem otevřete svůj profil.

Kliknutím sem otevřete domovskou stránku bardusch.



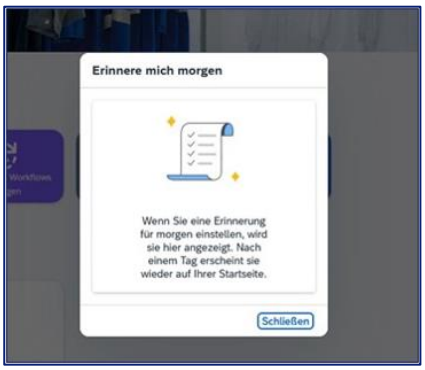
Zobrazit organizační schéma

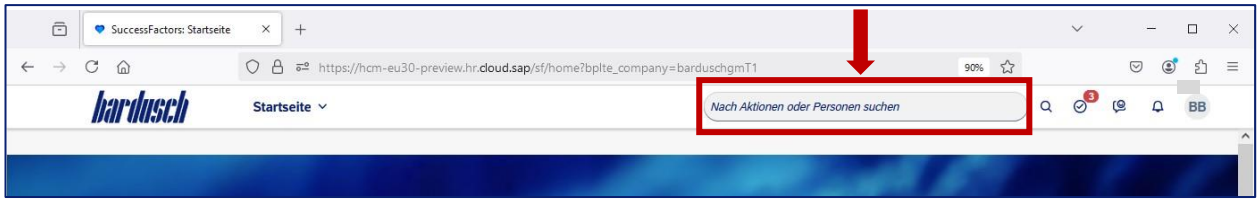
Hierarchie kolegů a nadřízených

Nevyřízených pracovních postupů

Zobrazení odeslaných žádostí o

Zobrazit vzpomínky



Vyhledávání kolegů

Zadejte jméno > Zobrazit veřejný profil (jméno, funkce, e-mailová adresa)